



# HOSTING LOFT

**Manual para la configuración de cuenta e-mail en Outlook 2003**

Versión 1.0  
Fecha: 29/01/2009  
Área de Sistemas

## **Introducción**

El presente manual le guiará a configurar una cuenta de correo electrónico en su ordenador, dentro de la aplicación Microsoft Outlook 2003.

Para la configuración de la cuenta debe tener instalado Microsoft Outlook en su ordenador.

## **Datos cuenta**

Para configurar la cuenta de correo debe crearla en el Panel de Control de Plesk o si ya dispone de ella, necesita tener a mano los datos necesarios para la configuración:

-Dirección de correo electrónico ( *ej. info@hostingloft.com* )

-Contraseña (*la que haya introducido cuando creó la cuenta en Panel de Control*)

-Servidor de entrada y de salida de correo

servidor de entrada: mail.dominio.com

servidor de salida : smtp.dominio.com

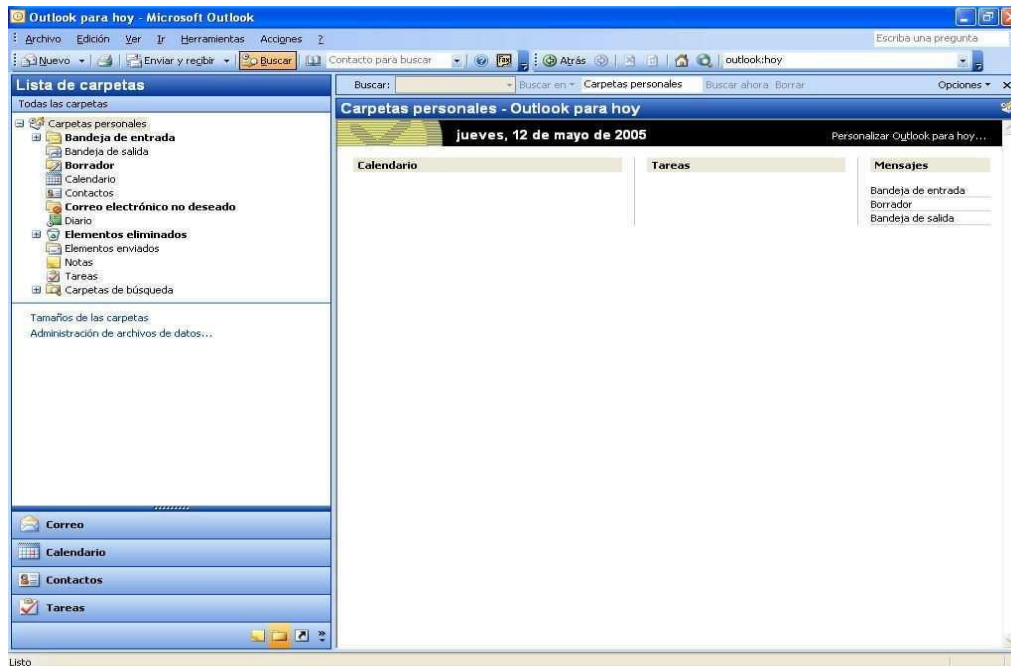
***ej. mail.hostingloft.com o hostingloft.net  
smtp.hostingloft.com***

# Microsoft Outlook 2003

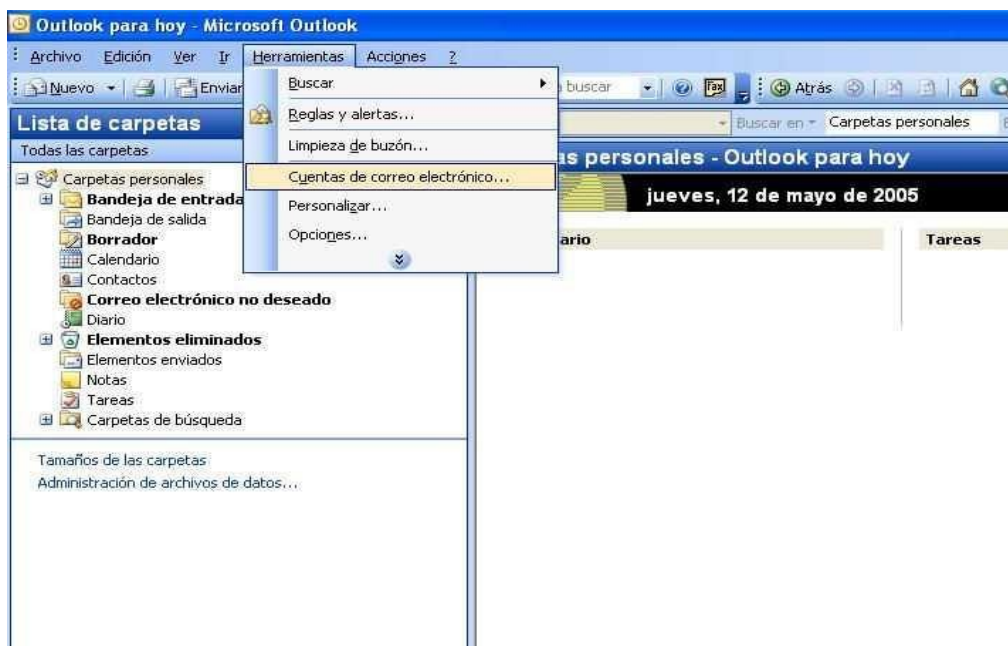
**Paso 1º** – Una vez encendido el ordenador y arrancado el sistema operativo, deberemos abrir la aplicación *Microsoft Outlook 2003* desde:

***Inicio=>Todos los Programas=>Microsoft Outlook.***

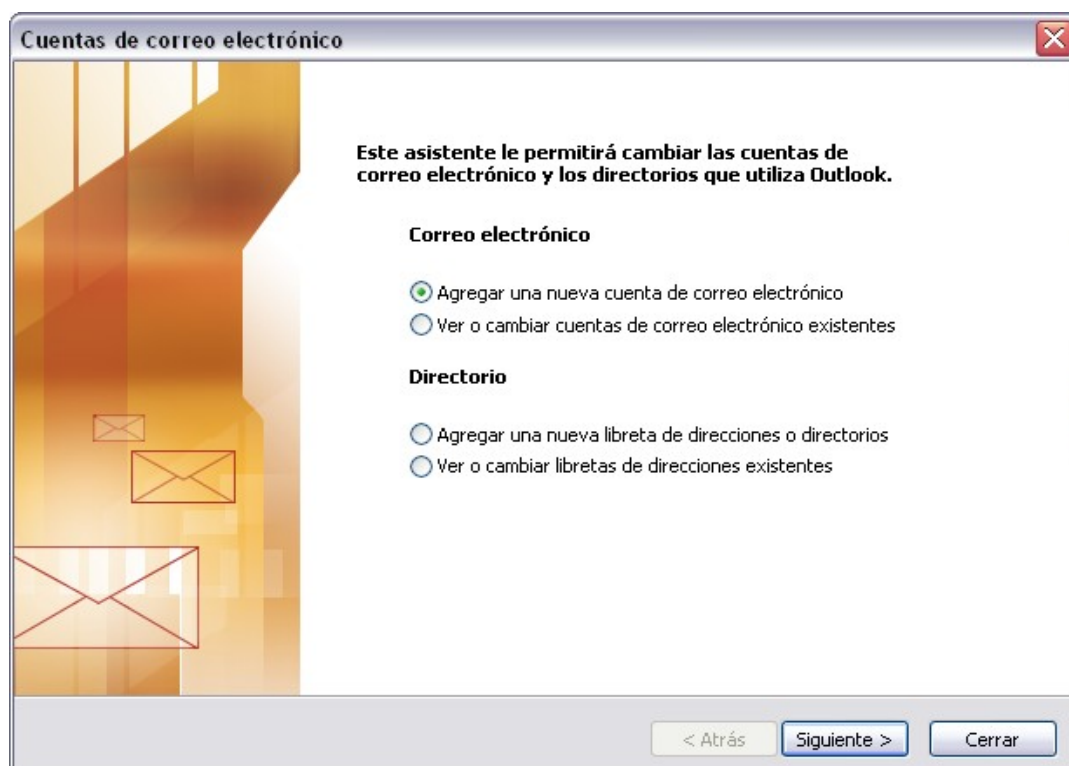
Una vez abierto el programa le aparecerá la siguiente ventana.



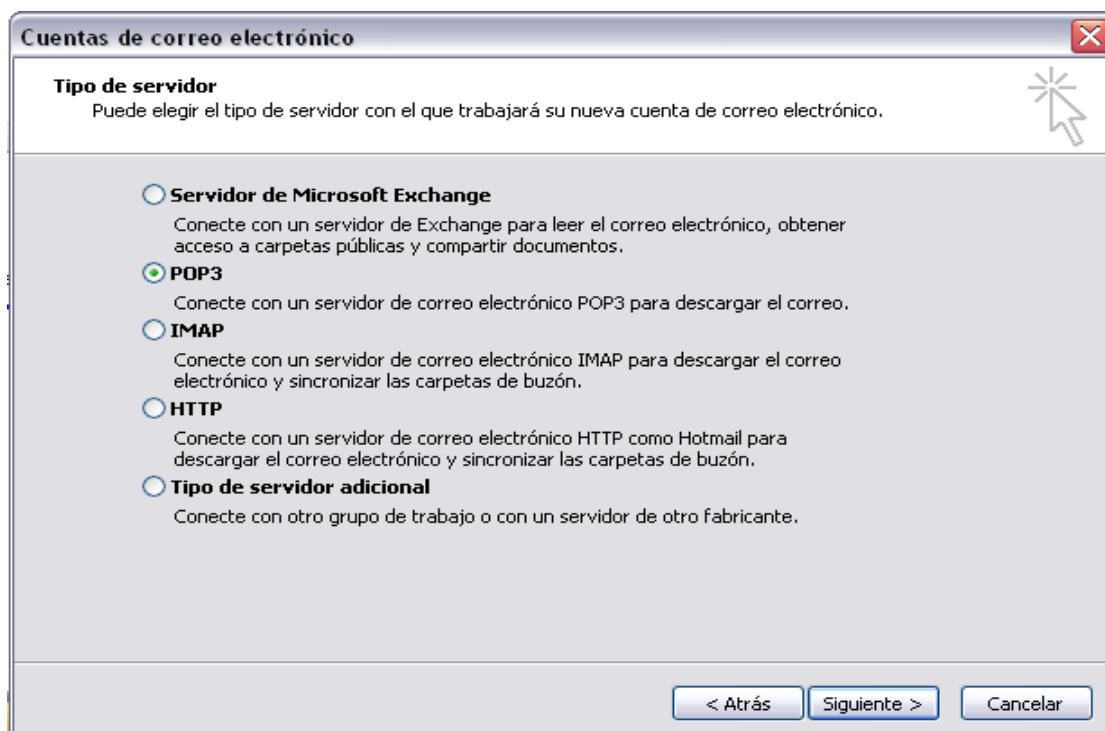
**Paso 2º** – A continuación haga click sobre el menú **Herramientas** seleccionando la opción de menú **Cuentas de correo electrónico**.



**Paso 3** – Esta operación provocará la apertura de una nueva ventana correspondiente al asistente de configuración de cuentas de correo de Internet. Pulsaremos en esta pantalla sobre el botón **Agregar una nueva cuenta de correo electrónico** dentro del apartado **Correo electrónico** y pulsamos **Siguiente**.



**Paso 4** – Esta pantalla indica el tipo de servidor de correo con el que se va a trabajar. Marcamos la opción de **POP3** pulsamos **Siguiente**.



**Paso 5** – Aparecerá la siguiente pantalla en la que introduciremos todos los datos necesarios para la correcta configuración del correo electrónico.

**Cuentas de correo electrónico**

**Configuración de correo electrónico de Internet (POP3)**  
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

**Información sobre el usuario**

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

**Información del servidor**

Servidor de correo entrante (POP3):

Servidor de correo saliente (SMTP):

**Información de inicio de sesión**

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Iniciar sesión utilizando Autenticación de contraseña de seguridad (SPA)

**Probar configuración**

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red)

< Atrás 

### Información sobre el usuario

**Su nombre ==>** Solicita el nombre que queremos que aparezca en el remitente de los mensajes.

**Dirección de correo electrónico ==>** Deberá introducir la dirección de correo electrónico. Esta dirección será la que hayamos creado en el Panel de Control de Plesk. Por ejemplo, [ostingloft@hostingloft.com](mailto:ostingloft@hostingloft.com)

### Información de inicio de sesión

**Nombre de usuario ==>** Aquí volveremos a introducir la dirección de correo electrónico.

**Contraseña ==>** La contraseña que hayamos asignado a la cuenta en el momento de crear la cuenta.

Dejar marcada la opción **Recordar contraseña**.

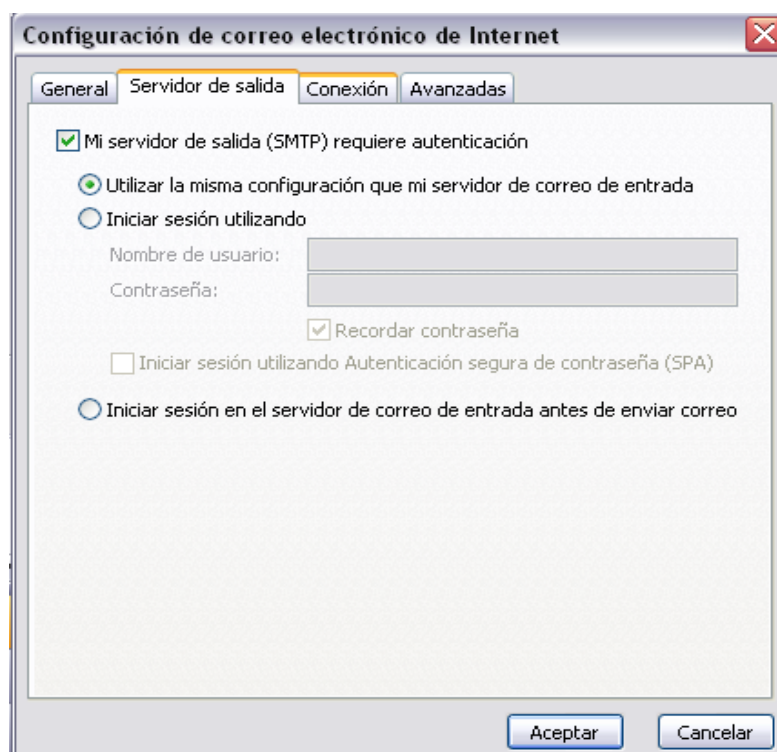
### Información del servidor

Servidor de correo entrante (POP3) – escribimos mail.hostingloft.com

Servidor de correo saliente (SMTP) – escribimos smtp.hostingloft.com

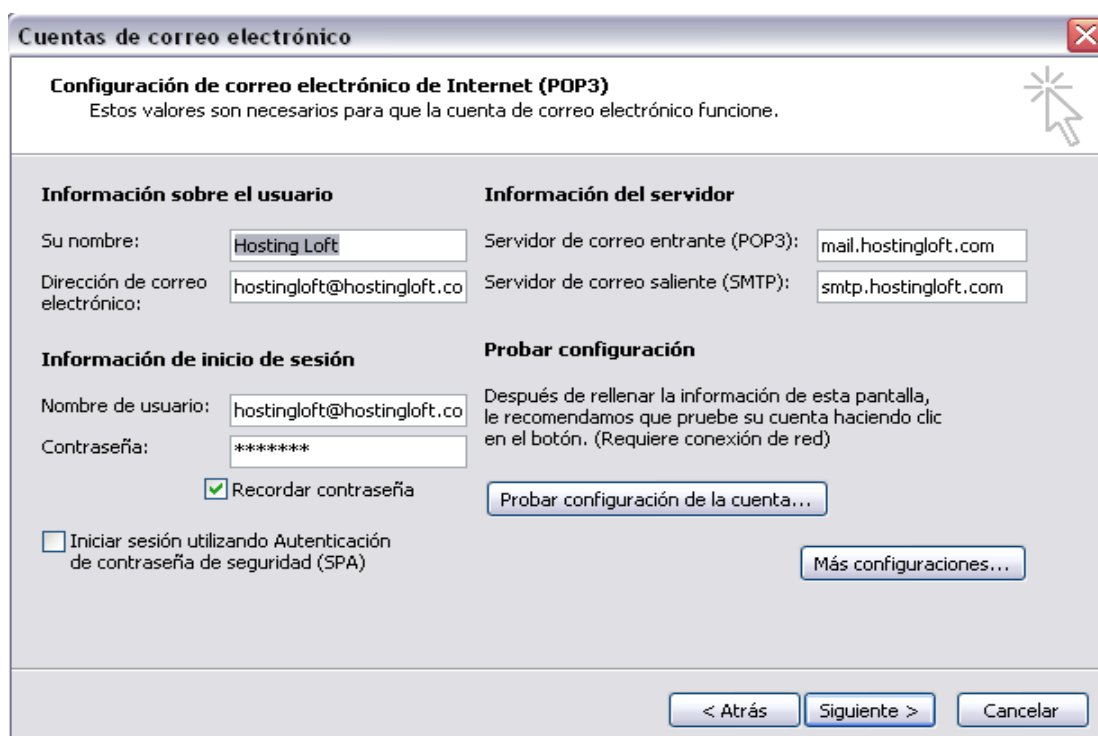
**Paso 6** – Una vez completada toda la pantalla como se ha indicado, pulsar el botón de **Más configuraciones...** que nos llevará a la siguiente pantalla y haremos click en **Servidor de salida**, en esta ventana deberemos de marcar la opción

**Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación y Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada.**



Una vez marcadas las opciones hacer click en **Aceptar**.

**Paso 7** – Aparecerá la ventana de configuración de correo de nuevo y pulsar **Siguiente**.



**Paso 8** – Aparece la última pantalla, que indica la correcta configuración de la cuenta. Hacer click en **Finalizar** para poder empezar a utilizar la cuenta.

